

**Zarządzenie Nr 100**

**Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie**

**z dnia 22 września 2021 r.**

**w sprawie wprowadzenia „Wytycznych dotyczących przygotowywania prac dyplomowych
w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”**

Na podstawie § 20 ust. 2 i 4 Statutu Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie w związku z art. 76 ust. 1 pkt 3) i ust. 2 z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo
o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2021 r. poz. 478) oraz § 33 ust. 8 Regulaminu studiów w SGGW stanowiącego załącznik do Uchwały nr 76-2018/2019 Senatu SGGW z dnia 26 kwietnia 2019 r. zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Wytyczne dotyczące przygotowywania prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia, zwane dalej Wytycznymi.

§ 2

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Dziekanom Wydziałów, Prodziekanom Wydziałów,
i promotorom prac dyplomowych w zakresie określonym w Wytycznych oraz Biuru Promocji
w zakresie identyfikacji wizualnej prac dyplomowych absolwentów SGGW.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. Dydaktyki.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Nr 34 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie z dnia 01 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia „Wytycznych dotyczących przygotowywania prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie”, z zastrzeżeniem § 5.

§ 5

Studenci SGGW, którzy w dniu wejścia w życie niniejszego zarządzenia, będący na ostatnim semestrze studiów są w trakcie przygotowywania pracy dyplomowej, przygotowują tę pracę zgodnie
z Wytycznymi określonymi w Zarządzeniu, o którym mowa w § 4.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie

Prof. dr hab. Michał Zasada

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

*Załącznik do Zarządzenie Nr 100*

*Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 22 września 2021 r.*

*w sprawie wprowadzenia „Wytycznych dotyczących przygotowywania prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie”*

**Wytyczne dotyczące przygotowywania prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.**

§ 1

1. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Praca dyplomowa potwierdza posługiwanie się wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi odnoszącymi się do efektów uczenia się określonych w programie studiów dla danego kierunku, poziomu i profilu studiów, związanymi z dyscypliną wiodącą, do której ten kierunek studiów został przyporządkowany.
2. Praca dyplomowa przygotowywana dla studiów pierwszego stopnia prowadzących
do uzyskania tytułu zawodowego licencjata albo inżyniera, w przypadku gdy program studiów przewiduje przygotowanie takiej pracy, zwana dalej również pracą licencjacką albo pracą inżynierską, potwierdza wykorzystywanie wiedzy, umiejętności
i kompetencji społecznych prowadzących do rozwiązywania konkretnych zagadnień teoretycznych i/lub praktycznych.
	1. Praca licencjacka:
	2. tematem dostosowana jest do ukończonego kierunku studiów,
	3. ma zdefiniowany problem badawczy oraz może zawierać hipotezę badawczą,
	4. wykorzystuje aktualną literaturę naukową krajową i/lub zagraniczną,
	5. prezentuje zagadnienie adekwatne do wiedzy i umiejętności zdobytych podczas studiów pierwszego stopnia,
	6. wykazuje przygotowanie do prowadzenia badań naukowych w przypadku kierunku o profilu ogólnoakademickim,
	7. wykorzystuje instrumentarium badawcze poznane podczas studiów,
	8. prezentuje umiejętność samodzielnej interpretacji przedstawionego zagadnienia,
	9. może być:
		* studium przypadku,
		* ekspertyzą,
		* pracą projektową,
	* artykułem opublikowanym w czasopiśmie naukowym lub rozdziałem
	w monografii, z uwzględnieniem zapisów § 2.
	1. Praca inżynierska:
		1. tematem dostosowana jest do ukończonego kierunku studiów,
		2. ma zdefiniowany problem badawczy oraz może zawierać hipotezę badawczą,
		3. wykorzystuje aktualną literaturę naukową krajową i/lub zagraniczną,
		4. prezentuje zagadnienie o charakterze inżynierskim, adekwatne do wiedzy
		i umiejętności zdobytych podczas studiów pierwszego stopnia, prowadzi
		do przedstawienia konkretnych rozwiązań, sformułowania zaleceń, ewentualnych wskazówek do wykorzystania praktycznego,
		5. wykazuje przygotowanie do prowadzenia badań naukowych w przypadku kierunku o profilu ogólnoakademickim,
		6. wykorzystuje instrumentarium badawcze prezentowane podczas studiów,
		7. prezentuje umiejętność samodzielnej interpretacji przedstawionego zagadnienia,
		8. może być:
			* ekspertyzą,
			* studium przypadku,
			* pracą konstrukcyjną, rozwiązaniem zagadnienia technologicznego, technicznego, architektonicznego lub inną pracą projektową,
			* zaprojektowanym i wykonanym programem lub systemem komputerowym,
			* artykułem opublikowanym w czasopiśmie naukowym lub rozdziałem
			w monografii, z uwzględnieniem zapisów § 2.
3. Praca dyplomowa przygotowywana dla studiów drugiego stopnia, zwana dalej również pracą magisterską, potwierdza wiedzę i umiejętności studenta związane z kierunkiem studiów i ma charakter badawczy. Praca magisterska:
	1. tematem dostosowana jest do ukończonego kierunku studiów,
	2. ma jasno określony cel badawczy i zawiera hipotezę badawczą,
	3. wykazuje umiejętność prowadzenia badań naukowych, korzystania ze źródeł wiedzy na dany temat, krytycznego rozumienia danych literaturowych oraz przyjętych teorii i zasad ich stosowania, prawidłowego zastosowania metod badawczych, prezentowania, interpretacji i dyskusji uzyskanych wyników oraz formułowania spostrzeżeń i wniosków,
	4. wykorzystuje aktualną literaturę naukową krajową i zagraniczną,
	5. wykorzystuje instrumentarium badawcze prezentowane podczas studiów lub wykraczające poza program studiów.
	6. może być:
		* eksperymentem technicznym, technologicznym, laboratoryjnym, społecznym lub inną formą badawczą przyjętą w dyscyplinie, do której kierunek studiów jest przyporządkowany,
		* artykułem opublikowanym w czasopiśmie naukowym, z uwzględnieniem zapisów § 2.

§2

1. Za pracę dyplomową licencjacką albo inżynierską w formie artykułu opublikowanego
w czasopiśmie naukowym lub rozdziału w monografii oraz za pracę magisterską w formie artykułu opublikowanego w czasopiśmie naukowym, może zostać uznana publikacja związana z efektami uczenia się osiąganymi na danym kierunku, poziomie i profilu studiów, w czasopiśmie recenzowanym znajdującym się w wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych ogłoszonym komunikatem ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki na podstawie art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478). Praca dyplomowa w przypadku wskazanym w zdaniu pierwszym wymaga zgłoszenia do właściwego Prodziekana Wydziału wniosku o uznanie przygotowywanego artykułu naukowego za pracę dyplomową zgodnie z trybem wskazanym w ust. 2 i 3. Artykuł naukowy uznaje się za opublikowany również
w przypadku nadania numeru DOI.
2. Praca dyplomowa, o której mowa w ust. 1, wykonywana jest samodzielnie lub jako współautorstwo nie więcej niż 2 osób, przy czym wkład studenta stanowi nie mniej niż 50% i jest potwierdzony w oświadczeniu składanym przez obu współautorów. Oświadczenia współautorów dołączane są wraz ze składanym egzemplarzem pracy.
3. Student zobowiązany jest złożyć wniosek o uznanie przygotowywanego artykułu naukowego za pracę dyplomową, w wybranym przez siebie temacie, w terminie nie krótszym niż jeden semestr przed planowanym terminem ukończenia studiów, wskazując w tym wniosku współautora artykułu. Zgodę na uznanie przygotowywanego artykułu naukowego za pracę dyplomową na wniosku wydaje Prodziekan Wydziału po zasięgnięciu opinii co najmniej jednej z niżej wskazanych osób:
	* 1. opiekuna naukowego studenta,
		2. wskazanego we wniosku współautora artykułu naukowego,
		3. kierownika jednostki organizacyjnej SGGW, w której student prowadzi prace badawcze.

§ 3

1. Prodziekan Wydziału na pozytywnie zaopiniowany i uzasadniony przez promotora/promotorów pracy dyplomowej wniosek złożony przez zainteresowanych studentów może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy dyplomowej dla studiów pierwszego stopnia zespołowo, wspólnie przez nie więcej niż 3 studentów.
2. Wspólna praca dyplomowa dla studiów pierwszego stopnia, o której mowa w ust.1,
w spisie treści zawiera wyraźne wskazanie autorów poszczególnych jej części.
3. Poszczególne części wspólnej pracy dyplomowej, o której mowa w ust. 1 i 2, podlegają odrębnej ocenie każdej z tych części, dokonywanej przez promotora/promotorów pracy dyplomowej a także wymagają odrębnych recenzji.

§4

Prodziekan Wydziału na pozytywnie zaopiniowany i uzasadniony przez promotora pracy dyplomowej wniosek studenta, może wyrazić zgodę na przygotowanie określonej pracy dyplomowej w oparciu o zgłoszoną przez interesariuszy zewnętrznych potrzebę przybliżenia danego tematu.

§ 5

1. Promotorem pracy dyplomowej na danym kierunku studiów może być nauczyciel akademicki posiadający wykształcenie i/lub dorobek naukowy związany z dyscypliną,
do której kierunek studiów jest przyporządkowany lub obszar jego zainteresowań naukowych obejmuje tematykę pracy.
2. W szczególnym przypadku interdyscyplinarnego lub wdrożeniowego charakteru pracy dyplomowej Prodziekan Wydziału, na uzasadniony wniosek studenta, może wyrazić zgodę na promotora pracy dyplomowej niebędącego nauczycielem akademickim zatrudnionym w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie,
z zachowaniem postanowień obowiązującego Regulaminu studiów w SGGW.
3. Praca dyplomowa poddawana jest recenzji. Recenzentem pracy dyplomowej powinien być nauczyciel akademicki, którego zakres zainteresowań naukowych związany jest
z problematyką recenzowanej pracy.
4. Jeżeli promotorem pracy dyplomowej jest nauczyciel akademicki posiadający stopień naukowy doktora, recenzentem w przypadku pracy licencjackiej lub inżynierskiej powinien być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora,
a w przypadku pracy magisterskiej - stopień naukowy doktora habilitowanego.

§ 6

Praca dyplomowa, w tym również praca w formie opublikowanego artykułu naukowego, składana jest w formie pisemnej, stanowiącej lub prezentującej dokonanie studenta, spełniającej wymagania formalne określone w załączniku 1 do niniejszych wytycznych.

§ 7

1. Układ pracy dyplomowej przygotowanej w formie tradycyjnego zwartego opracowania powinien zawierać dla pracy:
	1. licencjackiej albo inżynierskiej:
		1. spis treści,
		2. wstęp z elementami przeglądu literatury,
		3. cel i zakres pracy,
		4. opis założeń metodycznych,
		5. omówienie wyników,
		6. wnioski,
		7. spis literatury;
	2. magisterskiej:
		1. spis treści,
		2. wstęp,
		3. przegląd literatury,
		4. cel i zakres pracy,
		5. materiał i metodyka badań,
		6. omówienie i dyskusja wyników,
		7. wnioski,
		8. spis literatury,

z uwzględnieniem ust. 2.

1. Dodatkowe wymagania wynikające ze specyfiki kierunku studiów oraz zapisów zawartych w wydziałowych systemach zapewniania jakości kształcenia, w szczególności:

1) zakres tematyczny prac dyplomowych,

2) ogólną oczekiwaną objętość prac dyplomowych,

3) wymagania dotyczące piśmiennictwa,

4) wzór oświadczenia, o którym mowa w § 2 ust. 2,

5) wzór wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 i 3, w § 3 ust. 1 i w § 4

określa Dziekan Wydziału na podstawie uchwały właściwej rady programowej.

1. Formę pracy dyplomowej, oświadczenia autora oraz warunki edytorskie pracy dyplomowej określa załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych.
2. Wzór stron nr: 1-5 oraz wzór strony przedostatniej pracy dyplomowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszych wytycznych.
3. Weryfikacja spełniania warunków formalnych pracy dyplomowej spoczywa na promotorze pracy dyplomowej.
4. Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego ma prawo do zapoznania się
z ocenami swojej pracy dokonanymi przez promotora pracy i recenzenta.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych Wytycznymi opisanymi w § 1-7 mają zastosowanie przepisy obowiązującego Regulaminu studiów w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego
w Warszawie oraz ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

*Załącznik nr 1* do *Wytycznych dotyczących przygotowywania*

*prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie*

Forma, oświadczenia i warunki edytorskie dla pracy dyplomowej składanej w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.

1. Tradycyjne zwarte opracowanie.
2. Format A4,

a) druk jednostronny bez numeracji stron:

* strona 1 - strona tytułowa, szablon strony tytułowej w wersji edytowalnej
w zależności od rodzaju pracy udostępniany jest w formie edytowalnej na stronach internetowych SGGW,
* strona 2 (tył strony tytułowej) – tylko w przypadku pracy przygotowywanej zespołowo zawiera spis autorów z wyszczególnieniem numerów rozdziałów pracy,
* strona 3 - oświadczenie promotora pracy; oświadczenie autora pracy,
* strona 5 - streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku polskim; streszczenie, tytuł pracy, słowa kluczowe w języku angielskim,
* strona przedostatnia - wyrażenie zgody na udostępnienie pracy w bibliotece,
* strony 2 w przypadku pracy indywidualnej, 4, 6 i ostatnia, pozostają niezadrukowane,
* treść stron od 1 do 5 jest zgodna z wzorem określonym w załączniku nr 2;

b) druk dwustronny, strony numerowane od numeru 7 (spis treści): wszystkie pozostałe strony zawierające treść pracy wg określonego spisu treści – numeracja ciągła;

1. Marginesy: górny - 2,5 cm., dolny - 2,5 cm., boczne - lustrzane: wewnętrzny 3,5 cm., zewnętrzny 2,5 cm.;
2. Czcionka: Times New Roman, rozmiar 12 pkt, z wyjątkiem stron od 1 do 5, dla których rozmiar czcionki dla poszczególnych elementów podany został w załączniku 2
w nawiasach;
3. Odstęp między wierszami: 1,5 wiersza, tekst wyjustowany (wyrównanie do bocznych marginesów), odstęp przed i po akapicie 0 pkt;
4. Przypis dolny: czcionka 10, odstęp między wierszami pojedynczy, tekst wyjustowany;
5. Oprawa trwała; wzór okładek prac dyplomowych licencjackiej, inżynierskiej
i magisterskiej, zgodny z Zarządzeniem nr 16 Rektora Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z dnia 5 lutego 2021 roku w sprawie wprowadzenia Księgi Identyfikacji Wizualnej - opisu i zasad stosowania znaku identyfikacji wizualnej Szkoły Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie.
6. Praca przygotowana w formie opublikowanego artykułu lub w formie rozdziału
w monografii składana jest w formie określonej w ust. 1. dla tradycyjnego zwartego opracowania, przy czym:
	* na stronie tytułowej, pod nazwą kierunku studiów wpisuje się informację
	o przygotowaniu pracy w formie opublikowanego artykułu lub w formie rozdziału
	w monografii wraz z podaniem czasopisma/monografii w pełnym brzmieniu,
	* strona 7 - kopia okładki czasopisma/monografii, w której tekst został opublikowany,
	* strona 9 - kopia pierwszej strony artykułu/ rozdziału monografii,
	* numeracja stron rozpoczyna się od strony 11 i obejmuje całą treść artykułu/rozdziału monografii.

*Załącznik nr 2* do *Wytycznych dotyczących przygotowywania*

*prac dyplomowych w Szkole Głównej Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie*

*- wzór strony 1-* *Nagłówek Rodzaju pracy czcionka SGGW*, *treść* *Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach, nagłówek określający rodzaj pracy wraz z odpowiednim wzorcem strony w wersji edytowalnej jest udostępniany na stronach internetowych SGGW i stronach wydziałów; stopka – przykład.*

**

*- strona 2 - zadrukowana wyłącznie w przypadku pracy dyplomowej przygotowywanej zespołowo, w pozostałych przypadkach pozostaje wolna - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach*

Praca przygotowana zespołowo przez: (12)

1. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

1. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

1. Imię i nazwisko autora pracy (14)

Numer albumu (12)

który jest autorem: (należy wyszczególnić numery rozdziałów pracy wraz z numerami stron zgodnymi ze spisem treści)

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………...

- *wzór strony 3 -* *Czcionka Times New Roman, rozmiar czcionki -12*

### Oświadczenie Promotora pracy

Oświadczam, że niniejsza praca\*/wskazane przez autora rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo\* została/zostały\* przygotowana pod moim kierunkiem
i stwierdzam, że spełnia\*/spełniają\* warunki do przedstawienia tej pracy w postępowaniu
o nadanie tytułu zawodowego.

Data .................................... Podpis promotora ...................................................

**Oświadczenie autora pracy**

Świadom/a odpowiedzialności prawnej, w tym odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że niniejsza praca dyplomowa\*/wskazane przeze mnie rozdziały pracy dyplomowej przygotowanej zespołowo\* została\*/zostały\* napisana\*/napisane\* przeze mnie samodzielnie i nie zawiera\*/zawierają\* treści uzyskanych
w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia
4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2019 poz. 1231 z późn. zm.).

Oświadczam, że przedstawiona praca nie była wcześniej podstawą żadnej procedury związanej z nadaniem dyplomu lub uzyskaniem tytułu zawodowego.

Oświadczam, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

Przyjmuję do wiadomości, że praca dyplomowa poddana zostanie procedurze antyplagiatowej.

Data ..................................... Podpis autora pracy .............................................

\* należy wybrać adekwatne określenia, a pozostałe usunąć.

*- strona 4 pozostaje wolna -*

 *- wzór strony 5 - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki w nawiasach*

*w języku polskim*

**Streszczenie** (12 bold)

**Tytuł pracy** (12 bold)

Streszczenie pracy - do 1000 znaków (10)

Słowa kluczowe - do 6 (12)

*w języku angielskim:*

**Summary** (12 bold)

**Title** (12 bold)

 Summary - 1000 characters max (10)

Keywords – 6 max (12)

 *- wzór strony przedostatniej - Czcionka Times New Roman - rozmiar czcionki - 12*

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelniach Biblioteki SGGW
w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW

 .................................................................

 *(czytelny podpis autora pracy)*

lub

Wyrażam zgodę na udostępnienie mojej pracy w czytelniach Biblioteki SGGW
w tym w Archiwum Prac Dyplomowych SGGW po roku...................\* .

.................................................................

 *(czytelny podpis autora pracy)*

*\* W przypadku pracy przygotowywanej lub współfinansowanej z udziałem interesariuszy zewnętrznych postulujących klauzulę tajności.*